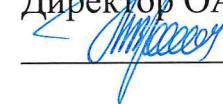


УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОАО «Спецавтоматика»

B.M. Тарасевич

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
на 2020-2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполн- нения	Исполнители
1. Мероприятия в области кадровой работы			
1.1.	<p>Осуществлять постоянный контроль за состоянием перечней: должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам (ПкГДЛ). При наличии оснований (изменение доли государственной собственности в уставном фонде предприятия, изменение штатного расписания, структуры и численности работников и др.) вносить в эти перечни необходимые изменения и дополнения.</p> <p>При назначении на должность соответствующих лиц, знакомить их под роспись с памяткой об основных требованиях антикоррупционного законодательства, основанных на Законе Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон «О борьбе с коррупцией»), решать вопрос об освобождении от должности (непродлении трудовых отношений) лиц, отказавшимся в установленном законодательством порядке подписать памятки либо от вручения памятки ПкГДЛ</p>	2020-2022	Директор, юрисконсульт
1.2.	<p>Принимать меры по совершенствованию форм и методов оценки профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, зачисляемых в резерв для занятия должностей ПкГДЛ;</p> <p>обеспечить надлежащую профессиональную и специальную антикоррупционную подготовку лиц, состоящих в резерве;</p> <p>не допускать оказания неправомерных предпочтений и предоставления необоснованных привилегий при назначении на должности по которым создан резерв.</p> <p>При изучении профессиональных, деловых и нравственных качеств лиц, претендующих на занятие должностей ПкГДЛ продолжать практиковать истребование из информационно-аналитических подразделений органов внутренних дел с письменного согласия кандидатов сведений о привлечении их к административной и уголовной ответственности.</p>	2020-2022	Директор, главный инженер, юрисконсульт
1.3.	В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих служебных (трудовых) обязанностей при принятии им решения или участии в принятии решения либо совершении других действий по службе (работе), избегать назначения супругов и лиц, состоящих между собой в близком родстве или свойстве, на должности, работа в которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из этих лиц другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством).	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции

	Возможность каждого такого назначения рассматривать на заседании комиссии по противодействию коррупции с принятием мотивированного решения		
1.4.	<p>Рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции вопрос о возможности назначения на должность ПкГДЛ, которые:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеют судимость за коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы; - совершили коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы судимость за которые была погашена - ранее привлекались к административной ответственности за мелкие хищения путем злоупотребления служебными полномочиями и другие административные правонарушения, связанные с коррупцией. <p>По результатам рассмотрения вносить конкретные предложения руководителю предприятия</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции
1.5.	<p>При разработке положений об обособленных и структурных подразделениях предприятия, а также положений о должностях руководящих работников предприятия включать в них нормы, которые обязывают принимать меры по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений, в работе обособленных (структурных) подразделений и курируемых областях деятельности.</p> <p>При принятии кадровых (назначений на вышестоящую должность, согласование назначения на вышестоящую должность, продление трудового контракта и т.п.) в отношении руководящих работников, учитывать эффективность принимаемых ими мер по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства в работе предприятия, его обособленных и структурных подразделений, а также в курируемых направлениях деятельности</p>	2020-2022	Директор, главный инженер, юрисконсульт
1.6.	Обеспечить качественное укрепление кадрового состава и профессионально-служебную независимость контрольных служб, организовать постоянное повышение квалификации работников этих служб, в том числе углубление знаний в области антикоррупционного законодательства. Проводить проверку знаний руководителями и специалистами, занимающими должности ПкГДЛ, антикоррупционного законодательства, включенных в памятки ПкГДЛ при вручении указанных памяток.	2020-2022	Директор, главный инженер, юрисконсульт
1.7.	По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства, привлекать к ответственности лиц, совершивших данное нарушение, а также рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции
2. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности			
2.1.	На заседании комиссии по противодействию коррупции проанализировать ЛНПА, регламентирующие порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг за счет собственных средств в целях выявления в них норм, реализация которых может повлечь коррупционно-опасные последствия, внести необходимые изменения (дополнения) в эти нормы либо исключить их из ЛНПА. При необходимости дополнить соответствующие ЛНПА новыми нормами, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений.	январь 2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции, начальник службы маркетинга
2.2.	На заседаниях комиссии по противодействию коррупции периодически (не реже 1 раза в год) анализи-		

	роверять работу структурных подразделений предприятия, обеспечивающих материально-техническое снабжение производства на предмет конкурентоспособности поставщиков, с целью своевременного выявления и пресечения искусственного монополирования рынка поставляемых товаров отдельными поставщиками. Рассматривать факты выявленных грубых нарушений, выразившиеся в ограничении конкурентной среды поставщиков, допущенные исполнителями при проведении процедур закупок на предприятии.	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции
2.3.	<p>Руководителю предприятия организовать работу и осуществлять постоянный контроль за составлением списков поставщиков на текущий календарный год по основным видам закупаемых товаров (работ, услуг).</p> <p>Ответственным структурным подразделениям предприятия, осуществляющим конкурентные процедуры закупок, утвердить у руководителя предприятия списки поставщиков на текущий календарный год по основным видам закупаемых товаров (работ, услуг).</p> <p>Руководителям таких подразделений постоянно осуществлять текущий контроль за включением в списки поставщиков, поставляющих на предприятие свою продукцию (работы, услуги) не менее двух лет, предшествующих составлению списка, не имеющих нарушений исполнения договорных обязательств с предприятием. Обеспечивать актуализацию списков с целью исключения фактов работы с контрагентами, имеющими сомнительную репутацию или включенных в официальные реестры (регистры) недобросовестных контрагентов.</p>	январь 2020-2022	Директор, главный инженер, начальник службы маркетинга
2.4.	Закупку металлопродукции осуществлять преимущественно у изготовителей, а также на торгах в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» или у основных поставщиков, либо у организаций по внутриотраслевой кооперации.	2020-2022	Главный инженер, начальник СМ
2.5.	Проводить выборочный внутрихозяйственный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) на предмет обнаружения нарушений порядка проведения конкурсов, аукционов, процедур закупок и закупок за счет собственных средств рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции, учитывая, что в соответствии со статьей 25 Закона «О борьбе с коррупцией» нарушение ПкГДЛ установленного актами законодательства порядка проведения аукционов, конкурсов, процедур закупок является правонарушением, создающим условия для коррупции	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции
2.6.	Организовать периодическое проведение в порядке внутрихозяйственного контроля комиссионных проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. Устанавливать причины выявленных нарушений и условия, им способствовавшие.	2020-2022	Главный инженер, главный бухгалтер
2.7.	По каждому факту возникновения дебиторской задолженности на сумму свыше 3000 бел. руб., просроченной более 3 месяцев по мере необходимости проводить проверку, для установления причин и условий, которые способствовали её возникновению (ненадлежащее исполнение работниками предприятия своих трудовых обязанностей; недостатки локального нормативного правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, ведения претензионно-исковой рабо-	2020-2022	Директор, главный бухгалтер, юрисконсульт

	<p>ты, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.). По результатам проверки составлять письменное заключение с предложениями о мерах по взысканию просроченной дебиторской задолженности и привлечении к ответственности работников предприятия, действия (бездействие) которых способствовали (способствовало) возникновению задолженности, а также о проведении организационно-правовых и организационно-практических мероприятий по предупреждению возникновения просроченной дебиторской задолженности в дальнейшем.</p> <p>Письменные заключения о причинах возникновения просроченной дебиторской задолженности рассматривать на заседании комиссии по противодействию коррупции по мере необходимости, но не реже 2 раза в год и устанавливать, не связано ли возникновение дебиторской задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работников предприятия.</p>		
2.8.	<p>Каждый факт возникновения безнадежной дебиторской задолженности до ее списания рассматривать на заседании комиссии по противодействию коррупции и устанавливать не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работников. Информацию о списании безнадежной дебиторской задолженности направлять в управляющую компанию (УЮиКРР) не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем списания задолженности.</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции
2.9.	<p>Осуществлять выборочный контроль подлинности документов, представленных командированными лицами после возвращения из командировок и подтверждающих произведенные ими расходы, а также достоверности указанных в этих документах сведений; особое внимание уделять проверкам документов, подтверждающих расходы по найму жилых помещений, эффективности загранкомандировок.</p>	2020-2022	Бухгалтерия, юрисконсульт
2.10.	<p>Руководителю участника холдинга контролировать соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, поступления валютной выручки в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности. В случае возникновения просрочки продления срока проведения валютной операции и привлечения к административной ответственности виновных лиц рассматривать причины возникновения такой ситуации на комиссии по противодействию коррупции.</p>	2020-2022	Директор, главный бухгалтер
2.11.	<p>При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать периодическое проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостач и излишков и лиц, виновных в их возникновении.</p>	2020-2022	Главный бухгалтер, бухгалтерия
2.12.	<p>По каждому факту причинения предприятию материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой предприятием административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц на комиссии по противодействию коррупции.</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции
2.13.	<p>При выявлении в ходе проверок в порядке внутренхозяйственного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков нарушений, создающих условия для коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией, соответствующие материалы передавать для анализа и оценки на предмет наличия коррупционной составляющей в комиссию по противодействию коррупции</p>	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции

2.14.	Обеспечить на предприятии надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории предприятия транспортных средств, а также их досмотра.	2020-2022	Главный инженер, главный механик
-------	--	-----------	----------------------------------

3. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия

3.1.	<p>Включать в программы повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров вопросы по изучению теоретических и практических аспектов борьбы с коррупцией, осуществления ведомственного контроля, закупок товаров (работ, услуг), распоряжения государственным имуществом, использования драгоценных металлов, лома и отходов драгоценных, черных и цветных металлов, осуществления иных видов деятельности, наиболее подверженных коррупционным проявлениям.</p> <p>Для участия в процессе обучения приглашать представителей Минпрома, государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, а также контролирующих и других государственных органов.</p> <p>Обеспечить постоянное повышение уровня специальных познаний в соответствующих областях (путем проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий (руководители предприятия, их обособленных и структурных подразделений, членов комиссии по противодействию коррупции и др.); - работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг); - представителей управляющих компаний холдингов в органах управления дочерних компаний холдинга 	2020-2022	Главный инженер, юрисконсульт
3.2.	Проводить разъяснительные мероприятия среди ПкГДЛ о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов, установленного статьей 21 Закона «О борьбе с коррупцией»	2020-2022	Юрисконсульт
3.3.	Проводить разъяснительные мероприятия среди ПкГДЛ о порядке сдачи по месту работы имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением законодательных актов в связи с исполнение трудовых обязанностей	2020-2022	Юрисконсульт
3.4.	Проводить разъяснительные мероприятия среди работников предприятия об ответственности за дачу взятки и основаниях для освобождения от ответственности за дачу взятки	2020-2022	Директор, юрисконсульт
3.5.	Размещать на специальных стендах и в локальной компьютерной сети предприятия материалы по вопросам борьбы с коррупцией, в том числе информацию о выполняемых в этом направлении мероприятиях, выявленных коррупционных правонарушениях, и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции.	2020-2022	Юрисконсульт

4. Иные организационно-практические и организационно-правовые мероприятия

4.1.	<p>Осуществлять работу по борьбе с коррупцией на плановой основе с учетом мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по противодействию коррупции в системе Министерства промышленности и Планом мероприятий по противодействию коррупции по холдингу, а также специфических особенностей финансовой, производственной и иной деятельности предприятия.</p> <p>Направлять в управляющую компанию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии планов мероприятий по противодействию коррупции, изменений и дополнений в эти планы - не- 	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции
------	--	-----------	---------------------------------------

	замедлительно после их утверждения; - информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных этими планами, - в сроки, установленные приказом по холдингу.		
4.2.	Обеспечить надлежащее планирование и осуществление работы по противодействию коррупции с учетом методов, принятых на предприятиях, входящих в систему Минпрома. В этих целях направлять через Управляющую компанию в Минпром: - копии планов мероприятий по противодействию коррупции, изменений и дополнений в эти планы - незамедлительно после их утверждения; - информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных этими планами, - в сроки, установленные приказом по холдингу.	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции
4.3.	Обеспечить надлежащее взаимодействие в работе по борьбе с коррупцией с управляющей компанией ОАО «МЭТЗ ИМ. В.И.КОЗЛОВА» (назначить ответственных лиц и предоставить информацию о них с указанием должности и контактных данных в УЮиКРР ОАО «МЭТЗ ИМ. В.И.КОЗЛОВА»), выработку мер по повышению эффективности предупреждения, выявления, пресечения коррупции и устранения ее последствий.	2020-2022	Юрисконсульт
4.4.	Осуществлять периодический мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о возбужденных уголовных делах по фактам коррупции на предприятиях, входящих в систему Минпрома. Результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.	2020-2022	Главный инженер, юрисконсульт, секретарь
4.5.	Анализировать информацию поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками предприятий-участников холдинга (коррупционные нарушения, иные коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции, нарушения антикоррупционных ограничений, установленных статьями 17-19 нового Закона «О борьбе с коррупцией»): - сведения о совершенных работниками предприятия коррупционных преступлениях, иных коррупционных правонарушениях и правонарушениях, создающих условия для коррупции, а также фактах нарушения работниками антикоррупционных ограничений, направлять через управляющую компанию в Минпром незамедлительно после выявления таких правонарушений (нарушений) либо получения информации об их выявлении из уполномоченных государственных органов; - сведения о принятых мерах реагирования на выявленные правонарушения, связанные с коррупцией (нарушения антикоррупционных ограничений), представлять через управляющую компанию в Минпром не позднее месячного срока с момента их выявления (получения информации об их выявлении).	2020-2022	Главный инженер, юрисконсульт
4.6.	Направлять в управляющую компанию копии следующих документов незамедлительно после их поступления: - сообщений органов уголовного преследования о возбуждении уголовных дел о коррупции в отношении работников предприятия; - сообщений органов уголовного преследования и судов о результатах расследования и судебного рас-	2020-2022	Комиссия по противодействию коррупции

	<p>смотрения уголовных дел о коррупции в отношении работников предприятия (информационные письма, представления, приговоры, определения, и др.);</p> <p>- сообщений органов уголовного преследования о результатах проверок по материалам о коррупции в отношении работников предприятия (информационные письма, представления, постановления и др.).</p> <p>В случае совершения работниками предприятия-участника холдинга коррупционных преступлений и осуждения за их совершение, ходатайствовать перед судами о направлении в адрес предприятия копий соответствующих приговоров в целях принятия мер по предупреждению подобных преступлений в дальнейшем (со ссылкой на статью 401 Уголовно-процессуального кодекса Республики Беларусь) с предоставлением копии такого приговора в управляющую компанию.</p> <p>Предоставлять через управляющую компанию в Минром сведения и копии документов о причинах, способствовавших нарушению антикоррупционного законодательства (незамедлительно после их поступления в управляющие компании холдингов).</p>	